

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Istituto Comprensivo Statale "GIOVANNI XXIII"

Via P. Mattarella, 9 - 90019 Trabia (PA) - Tel. e Fax 091/544510

C.F. 87001090825 - C.M. PAIC888009

Sito web www.comprensivotrabia.edu.it - e-mail: paic888009@istruzione.it PEC: paic888009@pec.istruzione.it

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

Progetto: Futur@mente

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-17566

CUP: I94D23000170006

I. C. - "GIOVANNI XXIII"-TRABIA
Prot. 0006356 del 12/06/2023
VII-6 (Uscita)

Al Prof. Bucaro Salvatore

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIOVANNI XXIII, C.F. n. 87001090825 con sede legale in Trabia (PA), alla via Piersanti Mattarella n. 9, in persona della Prof.ssa Giuseppa Conti, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto n. 5537 del 19/5/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 4 incarichi individuali, aventi ad oggetto la formazione del GRUPPO di PROGETTO per l'attuazione del progetto Futur@mente, CUP: I94D23000170006, codice identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-17566, a far data dal conferimento dell'incarico e fino al 31/12/2024;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5541 del 19/05/2023;
- il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata acquisiti al prot. n. 5805 del 26/05/2023;
- il provvedimento del Dirigente scolastico prot. n. 5810 del 26/05/2023 relativo alla pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- il provvedimento del Dirigente scolastico prot. n. 6064 del 05/06/2023 relativo alla pubblicazione della graduatoria definitiva
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6142 del 06/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso pubblico di selezione n. prot. 5541 del 19/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Componente del Gruppo di Progetto" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Lettera di incarico

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- Il Prof. Bucaro Salvatore risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 6142 del 06/06/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BUCARO SALVATORE l'incarico di Componente del Gruppo di Progetto avente ad oggetto la progettazione esecutiva /valutazione delle condizioni di mercato/consulente pedagogico e facilitatore verso un efficace utilizzo dei beni acquistati, nell'ambito del progetto Futur@mente , CUP: I94D23000170006, codice identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-17566, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto, propedeutico alla progettazione didattica e del setting d'aula;
- Partecipare alla progettazione didattica e del setting d'aula tenendo conto delle principali ricadute pedagogiche dei nuovi ambienti da realizzare;
- Supportare le attività di progettazione didattica e del setting d'aula;
- Individuare la lista delle attrezzature da acquistare partendo dall'inventario delle tecnologie esistenti, già prodotto in fase di pre-progettazione, e dal formulario prodotto dall'istituto;
- Collaborare con il RUP e gli altri membri del team di progettazione per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare;
- Esaminare la vetrina delle convenzioni Consip. Qualora esistessero convenzioni attive per beni previsti in fornitura, procedere con la interlocuzione con la ditta affidataria;
- Partecipare alla fase di analisi di mercato, effettuata sulla base delle offerte presenti in mercato elettronico MEPA, individuando i fornitori che offrono il giusto rapporto tra caratteristiche del bene e dei servizi accessori e costo;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la gestione della Piattaforma "Futura"
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e verificare e facilitare l'allestimento degli ambienti;
- Fornire momenti di consulenza pedagogica finalizzata all'attivazione di metodologie didattiche innovative e basate sull'utilizzo efficace delle tecnologie acquisite;
- Supportare l'organizzazione di momenti di informazione riguardo le suddette metodologie didattiche.
- Redigere puntuale timesheet delle attività svolte;
- Redigere relazione finale per le attività svolte;

Lettera di incarico

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 1.393,20, (Euro **milletrecentonovantatre/20**), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate e fino ad un massimo di 60 ore di attività al costo orario lordo Stato di € 23,22.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, mediante mandato di pagamento con accredito delle spettanze sull'Iban dell'incaricato, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppa Conti



“Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse”

Trabia, 09/06/2023

L'INCARICATO

per accettazione

